

- 1. Clasificación administrativa
- 2. Actividades institucionales
- 3. Clasificador por rubros de ingresos
- 4. Clasificador por objeto del gasto**
- 5. Lista de cuentas y matrices de convenios
- 6. Clasificación funcional del gasto
- 7. Catálogo de bienes muebles e inmuebles
- 8. Clasificación de bienes arqueológicos, artísticos e históricos
- 9. Clasificador por fuentes de financiamiento
- A. Planes de desarrollo y programas generales
- B. Programas presupuestarios
- C. Variables, indicadores, hitos de ponderados y equivalencias para clave presupuestal
- D. Unidades administrativas
- E. Personas
- F. Obras
- G. Bienes patrimoniales
- H. Bienes en comodato, concesión o custodia
- I. Clasificador económico
- J. Tipo de proyecto
- K. Ingresos
- L. Municipios
- M. Clasificador por tipo de gasto
- N. Programas y proyectos de inversión

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LA REGIÓN DE LOS LLANOS

Contabilidad Gubernamental
para Entes Públicos del
Estado de Durango
versión IV



ADMINISTRADOR

Número	Nombre de la clasificación	COD	Prelegado	Clasif. Económica
1	SERVICIOS PERSONALES	C	S	
1.1	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	C	S	
1.1.1	DIETAS	R	S	
1.1.2	HABERES	R	S	
1.1.3	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	R	S	
1.1.4	REMUNERACIONES POR ASCRIPCIÓN LABORAL EN EL EXTRANJERO	R	S	
1.2	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	C	S	
1.2.1	BONIFICARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	R	S	
1.2.2	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	R	S	
1.2.3	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	R	S	
1.2.4	RETRIB. A LOS REPRESENT. DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIACIÓN	R	S	
1.3	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	C	S	
1.3.1	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTUOS PRESTADOS	R	S	
1.3.2	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y SATISFACCIÓN DE FIN DE AÑO	R	S	
1.3.3	HORAS EXTRAORDINARIAS	R	S	
1.3.4	COMPENSACIONES	R	S	
1.3.5	SOBRESUEROS	R	S	
1.3.6	ASIGNACIONES DE TÉCNICO, DE MANDO, POR COMISIÓN, DE VIAJE Y DE TÉCNICO ESPECIAL	R	S	
1.3.7	BONIFICARIOS ESPECIALES	R	S	
1.3.8	PARTICIPACIONES POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES	R	S	
1.4	SEGURIDAD SOCIAL	C	S	
1.4.1	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	R	S	
1.4.2	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	R	S	
1.4.3	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	R	S	
1.4.4	APORTACIONES PARA SEGUROS	R	S	
1.5	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	C	S	
1.5.1	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	R	S	
1.5.2	INDENIZACIONES	R	S	
1.5.3	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO	R	S	
1.5.4	PRESTACIONES CONTRACTUALES	R	S	
1.5.5	APYOS A LA CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	R	S	
1.5.9	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	R	S	

CDG	Nombre del CDG	Módeno	Nombre de la cuenta
1.1.1	DIETAS	5.1.1.1.1	DIETAS
1.1.2	HABERES	5.1.1.1.2	HABERES
1.1.3	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	5.1.1.1.3	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE
1.1.4	REMUNERACIONES POR ADSCRIPCIÓN LABORAL EN EL EXTRANJERO	5.1.1.1.4	REMUNERACIONES POR ADSCRIPCIÓN LABORAL EN EL EXTRANJERO
1.2.1	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	5.1.1.2.1	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS
1.2.2	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	5.1.1.2.2	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL
1.2.3	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	5.1.1.2.3	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL
1.2.4	RETRIB. A LOS REPRESENT. DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONDUCCIÓN Y ARBITRADO	5.1.1.2.4	RETRIB. A LOS REPRESENT. DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATR
1.3.1	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	5.1.1.3.1	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS
1.3.2	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	5.1.1.3.2	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE
1.3.2.1	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	5.1.1.3.2.1	GRATIFICACION ANUAL
1.3.2.2	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	5.1.1.3.2.2	PRIMO VACACIONAL
1.3.2.3	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	5.1.1.3.2.3	PROVECTOS ESPECIALES
1.3.2.4	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	5.1.1.3.2.4	AYUDA PARA UTILES ESCOLARES
1.3.3	HORAS EXTRAORDINARIAS	5.1.1.3.3	HORAS EXTRAORDINARIAS
1.3.4	COMPENSACIONES	5.1.1.3.4	COMPENSACIONES
1.3.5	SUBHABERES	5.1.1.3.5	SUBHABERES
1.3.6	ASIGNACIONES DE TÉCNICO, DE MANDO, POR COMISIÓN, DE VUELO Y DE TÉCNICO ESPECIAL	5.1.1.3.6	ASIGNACIONES DE TÉCNICO, DE MANDO, POR COMISIÓN, DE VUELO
1.3.7	HONORARIOS ESPECIALES	5.1.1.3.7	HONORARIOS ESPECIALES
1.3.8	PARTICIPACIONES POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES	5.1.1.3.8	PARTICIPACIONES POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LI
1.4.1	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	5.1.1.4.1	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
1.4.2	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	5.1.1.4.2	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA
1.4.3	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	5.1.1.4.3	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO
1.4.4	APORTACIONES PARA SEGUROS	5.1.1.4.4	APORTACIONES PARA SEGUROS
1.5.1	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	5.1.1.5.1	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO
1.5.2	INDEMNIZACIONES	5.1.1.5.2	INDEMNIZACIONES
1.5.3	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO	5.1.1.5.3	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO
1.5.4	PRESTACIONES CONTRACTUALES	5.1.1.5.4	PRESTACIONES CONTRACTUALES
1.5.5	APYOS A LA CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	5.1.1.5.5	APYOS A LA CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
1.5.9	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	5.1.1.5.9	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS
1.5.9.1	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	5.1.1.5.9.1	ISA GRATIFICACION ANUAL Y PRIMO